**Identificação da Instituição Financeira**

| | | |
|---|---|---|
| 1.1 | Denominação | Standard Bank de Angola, SA |
| 1.2 | Endereço | Talatona, Empreendimento Inara Business Park & Gardens, Torre 1, Via A2 |
| 1.3 | Contactos | +244 226 432 500 / +244 923 190 888 apoiocliente@standardbank.co.ao |

## Checklist para Contratos de Financiamento de Contrato

| **Condições para elegibilidade** | |
|---|---|
| » Ser cliente do SBA | ☐ |
| » Historial positivo conforme CIRC | ☐ |
| » Capacidade financeira aferida face a necessidade de contribuição mínima de 40% sobre o valor do financiamento* | ☐ |
| » Compromisso da domiciliação de receitas do pagamento vindo do Offtaker | ☐ |
| » O valor requerido deverá estar compreendido entre AOA 50.000.000 e AOA 1.500.000.000' | ☐ |
| » Cumprimento do prazo de cobertura de crédito de até 180 dias por factura ou ordem de compra*** | ☐ |
| **Nota**: A Ficha técnica do produto (FTI) deve ser disponiblizada ao cliente | ☐ |
| **Documentação exigida** | ☐ |
| » Solicitação por e-mail/Carta de solicitação do financiamento/Intenção por parte do cliente e endereçada ao SBA; | ☐ |
| » Cópia do contrato contendo os dados do offtaker como: (i) nome, (ii) endereço e contactos, (iii) data de entrega do produto bem como a quantidade de produtos a ser comprado ou produzido, (iv)o preço, (v)os detalhes da entrega e condições gerais; | ☐ |
| » Documentação legal referente a constituição da empresa, licenças para exercer a actividade bem como certificação ambiental Relatório ES&G (Se aplicável) | ☐ |
| » Demonstração financeira actualizada tendo em conta o último semestre ou trimestre e dos últimos 2-3 anos de actividade comercial assinado por um contabilista registado na ordem dos contabilistas; | ☐ |
| » Projecção de cash flow dos próximos 2 anos (Opcional, válida se o cliente não tem demonstração financeira do último trimestre); | ☐ |
| **Nota**: As ordens de compra internacional, devem estar acompanhadas por uma carta de crédito confirmada. | ☐ |
| **Documentos legais solicitados na Fase de Contratação:** | ☐ |
| » Certidão Comercial Actualizada nos últimos 90 dias | ☐ |
| » Diário da República | ☐ |
| » Acta da Assembleia a autorizar a contratação do crédito | ☐ |
| » Certidão de Conformidade Tributária | ☐ |
| » Certidão Contributiva INSS | ☐ |
| » Documento de identificação e NIF dos accionistas/gerentes delegados para assinar o contrato | ☐ |
| » Termo de Autenticação | ☐ |
| » Carta de domiciliação de pagamentos para garantia | ☐ |
| » Livrança Assinada e Autenticada | ☐ |
| » Contrato Assinado e Autenticado - 2 vias | ☐ |
| » Carta Mandadeira (Se aplicável) | ☐ |
| » Termo de Domiciliação de Receitas (Se aplicável) | ☐ |

*O banco fará um adiantamento até ao máximo de 60% do custo do Financiamento

**O valor do crédito poderá ser ampliado conforme critério do credor

***Existe a possibilidade de abertura de um limite de crédito de até 12 meses