



Nome do Documento: <i>Document Name:</i>	Política de Segurança e Saúde Ocupacional. <i>Occupational Health and Safety Policy</i>
Nível: <i>Level:</i>	Standard Bank de Angola, S.A. <i>Standard Bank of Angola, S.A.</i>
Tipo: <i>Type:</i>	Serviços de Instalações e Património <i>Real Estate Service</i>
Responsável: <i>Standard Owner:</i>	Director: Direcção de Instalações e Património <i>Head: Real Estate Service</i>
Aprovado por: <i>Approved by:</i>	Conselho de Administração <i>Board of Directors</i>
Data de Aprovação: <i>Approval Date:</i>	22 de November de 2024 <i>22 November 2024</i>
Data de Revisão: <i>Review Date:</i>	22 de Novembro de 2026 <i>22 November 2026</i>

<b>1</b>	<b>Introdução</b>
1.1	<p>A Política de Saúde e Segurança no Trabalho, também entendida como “Regulamento Específico de Saúde e Segurança no Trabalho”, foi concebida para cumprir as obrigações estatutárias e regulamentares aplicáveis em todo SBA, com o objectivo de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>estabelecer uma estrutura dentro da qual os princípios de Saúde e Segurança no Trabalho (SSO/SST) são geridos;</li><li>formalizar os padrões internos de conformidade em matéria de SST, as estruturas e o quadro de gestão de SST;</li><li>promover o cumprimento da lei e regulamentos de SST; e</li><li>promover o cumprimento das normas nacionais e, quando adequado, internacionais.</li></ul>
<b>2</b>	<b>Aplicabilidade</b>
2.1	<p>Esta política aplica-se a todos os funcionários domiciliados em Angola, independentemente da localização ou unidade de negócios, bem como as pessoas que não sendo funcionários devem ser protegidas contra riscos à saúde e segurança</p>



	decorrentes de ou em conexão com as actividades de pessoas no trabalho e nossas actividades comerciais. Essas pessoas incluem contratados, clientes e visitantes.
<b>3</b>	<b>Política</b>
3.1	Trabalhar com os responsáveis de SST em relação à gestão de questões de SST;
3.2	Atingir altos padrões de cuidado ambiental e fornecer um local de trabalho saudável e seguro para funcionários, contratados, clientes e visitantes;
3.3	Realizar a identificação de perigos e avaliação de riscos relacionados à saúde, segurança e impacto ambiental directo antes do início de um projecto ou qualquer programa de trabalho por meio de um programa e procedimentos adequados;
3.4	Cumprir toda a legislação aplicável como requisito mínimo e implementar programas e processos para obter maior protecção, quando apropriado;
3.5	Estabelecer competência e consciencialização sobre riscos e questões de saúde, segurança e meio ambiente directo, e estar envolvido no planeamento e implementação de soluções;
3.6	Prevenir lesões e doenças ocupacionais, bem como danos à propriedade e danos ao meio ambiente, sempre que possível;
3.7	Garantir que todos os incidentes que levem a uma lesão, uma doença ocupacional ou danos à propriedade ou ao meio ambiente sejam investigados para determinar as causas raiz e implementar acções correctivas prontamente;
3.8	Estabelecer e manter controles apropriados, incluindo auditorias e revisões periódicas, para garantir que esta política seja respeitada e cumprida; e
3.9	Manter um alto nível de preparação para emergências para responder adequadamente a qualquer emergência causada por um incidente.
<b>4</b>	<b>Papéis e Responsabilidades</b>
4.1	Conselho de Administração: Garantir a existência de um quadro eficaz para a gestão dos riscos de saúde e segurança no trabalho.
4.2	Departamento de SST: Desenvolver, implementar e manter uma estrutura eficaz de saúde e segurança no trabalho para o SBA; Auxiliar as unidades de negócio na condução da identificação de perigos e avaliações de riscos; Estabelecer a competência e a consciencialização através de formação e comunicação eficazes; Proporcionar uma monitorização periódica da conformidade em relação à SSO.
4.3	Trabalhadores: Ter o cuidado razoável com a saúde e a segurança de si próprios e de outras pessoas que possam ser afectadas pelos seus actos e/ou omissões; Cumprir todas as políticas, procedimentos e normas de saúde e segurança aplicáveis do SBA.